

國立東華大學國際企業學系

九十八學年第二學期第二次系務會議紀錄

民國 99 年 03 月 24 日(星期三)

- 一、 出席人員：彭玉樹主任、張國忠教授、陳啟斌教授(請假)、林達榮副教授(請假)、楊國彬助理教授、張國義助理教授、王喻平助理教授、樂錦榮助理教授、周慧君助理教授、張巧真助理教授、洪新民助理教授、黃秀英專案教師、謝詠竹。

二、 紀錄：游麗鳳

三、 時間：中午 12:10-14:00

四、 地點：國企系會議室(共 D410)

五、 報告事項：

1. 本系近年招生報名概況說明。

大學部招生在國立大學末段，私立學校前，管院其他科系的報名人數雖然比我們多，可是我們的錄取成績在財金系之下，排名第二，雖然來填的人比其他系所少，但錄取分數還不錯，在財金系之下。國立大學如果有新設系所成立，排名就會往下掉。碩士班覺得危機比較大，95 年還有 327 位，就逐年遞減，96 年 153 位，97 學年報名人數還有 191 人，98 學年度掉到剩 97 人，整整掉了一半，但今年有回升一點，108 人，雖然管院其他系也都掉了滿多的，其他系所的錄取名額沒有我們多，但是我們是用 27 位的錄取名額去吸引 108 位同學來報考，招生部份我們還要更努力，今年有請洪老師幫忙做招生，如果沒做會不會更難看。東華大學整體聲譽排名第十五名，還領先後面的一些國立大學，像暨南大學、海洋大學、台北科技大學、雲林科技大學、高雄大學、彰化師範大學，但是大學排名都落在這些大學後面，比海洋大學前面。我們中段班的要去思考怎樣提昇差異化和附加價值。歡迎大家對系上提昇競爭力的部份，有任何見解，非常歡迎提案，或先跟主任說，然後大家來討論，畢竟大家都是系上的一份子，做一點的努力。

2. 經費運用規劃。

行政會議上院長指示，有 80%設備費是撥到系上，20%院保留著，之前有說研究社群不會去動到各位的相關資源，不過最近聽到，是要根據研究社群的規劃，未來成果，那 20%就會做最適當的分配；創業研究中心請楊老師幫忙，大家如果有 Idea 或成果的出處覺得應該可以 link 上來的，研究社群的成員應該共同努力。

本系的部份，這學期預計會跟企管系一起購買教學軟體(約 40 萬)，其他的設備費使用狀況，請設備委員會來規劃，主任的原則跟院比較接近，80%以各位的採購需求為主，系上各個委員會的召集人，很辛苦，20%系的經費就會流向召集人，作一點鼓勵，業務費非常拮据，所以拿設備費來做一點鼓勵，細解部分請設備委員會來擬辦法；辦法出來以後如果系主任或系務會議有意見，以後還可以做一些修改。

3. 98 年度第二學期各委員會建議名單。

以後要多偏勞各委員會召集人協助辦理相關事項，詳如附件。

六、 議程：

1. 這學期之演講安排-學術發展委員會。(如附件)

說明：①加入王喻平老師所提之演講者張曉平女士，講題：兩岸服務業的人才管理，費

用共 4,682 元。

- ②主任：請學術委員會事先安排下學期之演講，能有配套措施，可與企管系合辦。
碩士班專題研究看演講者研究方向，也請老師及學生先閱讀演講者的相關文章，演講時才會有互動，這樣才能達到互有互助。

決議：修正後通過

2. 畢業校友事宜-張巧真老師。(如附件)

決議：修改後再討論。

3. 創業競賽-洪新民老師。

決議：修正後通過

4. 王喻平老師：請系上制訂 "國際電話費的管理機制"。

決議：於九十二年制訂業務費中的電話費每人每月上限三百元，超過的部份請提撥做為導師基金。教師因研究需求而產生之電話費用由其個人之研究計畫支應之。如有主辦研討會活動或其他公務事項，請先知會系辦例外辦理。僅主任室的分機能撥打國際電話，如因公事需要，可先行使用，事後告知說明即可。其它研究相關經費，由老師自行籌措支付。

5. 斐陶斐榮譽會員人選討論案。

決議：①斐陶斐榮譽會員推薦名單(歷年累計第 1 名)

學士班	碩士班
簡吟芸	江泓一

②畢業典禮【成績優良】推薦名單(歷年累計第 2 名)

學士班	碩士班	碩專班
1. 李明燕(2)	1. 蔡明勳(2)	1. 林癸杏(1)

③畢業典禮【畢業證書代表】推薦名單 (歷年累計第 3 名)

學士班	碩士班	碩專班
1. 丁臣芸(3)	1. 許涵茜(3)	1. 李玉龍(2)

七、臨時動議：

王喻平老師：預計 5/20 至永豐餘造紙股份有限公司參訪，請各位老師幫忙宣傳，請學生們踴躍報名參加。

彭主任：系上會製作紅布條、系旗、國企系禮品，供企業參訪或其他活動時使用。

1. 未來參訪團請至系辦領“參訪團紅布條”出團(目前已請廠商製作中)
2. 花蓮地區以外受訪廠商將致贈紀念品乙份(玫瑰石畫)+感謝狀乙張。
3. 花蓮地區受訪廠商將致贈感謝狀。

周慧君老師：共 D108 會議室不是全院都可借用的嗎？星期五都被財金系都訂起來了，其他系所都無法使用，明明是共同都可商借的，怎麼會每次辦活動、演講要使用時都無法使用。

決議：請主任於院行政會議提請討論。