

**國立東華大學國際企業學系**  
**一〇一學年第二學期二次系務會議記錄**

民國 101 年 3 月 14 日(星期三)

一、出席人員：彭玉樹主任、張國忠教授、林達榮教授、楊國彬副教授、張國義助理教授、王喻平助理教授、樂錦榮助理教授、周慧君助理教授、張巧真助理教授、洪新民助理教授(請假)、陳怡廷助理教授、謝詠竹助理。

列席人員：碩士班代表范揚華，學士班代表潘建杰

二、紀錄：李佼燕

三、時間：中午 12:10-13:30

四、地點：管 A221

五、報告案：

1. 主席報告

1-1 本系委員會架構調整如下，請各位老師參考，若需調整請再協調。各委員會於系所評鑑應負責項目，暫列於”附件一、100 國際企業學系各委員會-改選確認”中加入，請見表格。另”附件二、評鑑資料 p. 2~11”詳載分項細目說明，請各位委員參考。若有須調整，於本次系務會議討論。

**林達榮老師回應：**學生學習成效評量委員會是否應擔任總督導，各項目工作由其他委員會分配？

**張國義老師回應：**建議學生學習成效評量委員會與其他委員會平行，由系務會議統籌。

**楊國彬老師回應：**某些分項由 2 委員會負責，恐遇工作分配或統籌上困難，建議是否 1 委員會專門負責 1 項目？

**周慧君老師回應：**附議楊老師，並建議照委員會表格由左至右為學術發展委員會項目四、課程規劃委員會項目三、學生學習成效評量委員會項目一、招生委員會項目五、學生事務委員會項目二。

**主任回應：**學習成效委員會之結論暫以國義老師所述為主，更改後如”附件一、100 國際企業學系各委員會-改選確認 p. 1”表。請圖書設備委員會支援課程規劃委員會之項目三、經費稽核委員會支援學生學習成效評量委員會之項目一。下次系務會議再做最後確認。

1-2 有意申請校外演講者之演講費，請向學程召集人討論後再向學術發展委員申請審查並請學術發展委員會彙整今年預計演講場次、題目及經費估算於第二次系務會議報告，以利系辦公。本學期預計補助九場演講，每學程三場為原則。

**學術研究講座經費：**本學期管院另額外補助經費 30,000，舉辦學術相關講座，預計共 5 場。請有意者至遲於 03/31 日前檢附書面資料，送學術發展委員會彙整提交管院，經審查通過者始得支用。該講座學術性質與學程不同，學程教偏實務。

**周慧君老師回應：**碩士班/碩士在職專班是否也能安排演講？

**主任回應：**可以，一併提學術發展委員會申請，訂定優先順序。建議每學程各 2 場，3 場名額留給碩士/碩專班。

**林達榮老師回應：**是否有申請期限？

**主任回應：**請各位老師於下星期五 3/23 前，將申請資料寄給佼燕助理，由助理彙整後提交學術發展委員會。

1-3 企業參訪課程規劃委員會協助安排，每學程計畫安排一場。目前已徵得巨大機械(台中)同意，五月中進行企業參訪活動，我會帶學生過去(30 人為限)。其他企業參訪，尚請同仁徵詢相關企業之意願。

**陳怡廷老師回應：**樂老師將於 5/25 帶領學生北上參訪南港科學園區，並於鼓勵同學報考隔日於台北舉辦之國貿大會考。

**林達榮老師回應：**碩專班系友劉東華已安排和平碧砂水力發電廠參訪，邀請有興趣老師帶領學生，一同前往。

**主任回應：**除巨大機械，我們也徵得高雄長興化工同意，將安排企業參訪活動。

- 1-4 本系之預算分配規劃如附檔所示(詳見附件三、101 預算分配(1)p. 12)。簡單說，設備費預算目前僅有約去年的五成，業務費約六成多。缺額部分，校方希望用各系、各院寫計畫競爭的方式取得。因此，各系設備費多出現赤字，本系去年因保留四十多萬的設備費，仍可支應最重要的基本硬體採購需求。

**設備費：**

每人一台桌上型電腦型電腦和筆記型電腦（EEE pc 不算和申請者個人計畫採購設備不算），已達年限者得以採購新設備汰換，未達年限則以報修處理為優先。相機、攝影、辦公室桌椅等設備校方目前嚴格清查，難以採購，其他硬體仍有需求者需具體說明由圖儀設備委員會協助審查。

**業務費：**

目前仍有部分經費可支持企業參訪，補助保險費和一次餐費，交通費自理。未獲外部研究計畫經費補助者，系上仍支應上、下學期黑白碳粉匣各一支，合計總額 6000 元為限。

**主任回應：**企業參訪活動每位同學 100 元，為增加活動效能，建議與企管系合辦。另由於本系招收國際學生 6 名，學校補助設備費 32,000，業務費 30,000 元。設備費部分，預計採購語言學習機或電腦設備，國際碩士生專用。業務費部分，補助老師參訪活動，每門每年補助 2,000 元於餐費、交通費、保險費等。活動後請檢附簡單報告書一份，連同收據繳交系上核銷。

- 1-5 碩士、國際碩士生尋覓指導教授狀況。

**主任回應：**本次張國忠老師收了兩個國際學生，本人也收了兩個。若今後學生未能找到適合之指導教授，將由主任接收。

- 1-6 新聘教師報告案：教師授課 loding 已過重(詳見附件四、97 至 100-1 教師授課時數 p. 13~16)，以及未來英語授課需求增多(詳見附件五、國際學士、碩士班未來開課預估 p. 17)，附加條件為能接受以專案教師聘任。

**林達榮老師回應：**建議限定範圍能廣一些，以增加選擇。

**主任回應：**本系仍有 2 個教師員額，先請學術發展委員評估師資需求，於下次系務會議報告。建議甄選儘早辦理，以延攬優秀師資。

- 1-7 課務組向本系反映，學士班國際企業專題(一)~(三)課程常有未滿 10 人續開課情況，依教師授課時數核計辦法，該課僅計入教師基本時數，不得計入超鐘點。在校預算吃緊情況下，建議檢視相關辦法，進而改善。目前每學期 5 至 6 位老師輪流擔任專題指導老師，每組成員以 5 人為上限。建議改每學期以 4 位老師為單位，輪流指導；學生以每組 6-7 人為限，原則上每位老師指導 2 組學生。(修改後詳見附件六、『畢業專題』課程規劃之相關辦法 p. 18~19)

**楊國彬老師回應：**博士班人數少，開課也一直存在選課人數不足問題。

**主任回應：**是否能以碩博合開方式？

**樂錦榮老師回應：**碩博合開條件為博班選修課，因此開課問題應在必修課。

**林達榮老師回應：**由於現在博士班學生均為在職生，建議可朝向師徒制的開課方式規劃。

**主任回應：**博士班必修課依現行原則開課，選修課程則由指導教授輔導選課。

2. 學生事務委員會報告：電子報內容由系學會策劃與製作，由學生事務委員指導。(詳見附件七、100-2 第一次學生事務委員會會議紀錄 p. 20~22)

怡廷老師回應：目前系學會已組工作小組，負責電子報。是否能請系上提撥 2,000 元經費，補助印刷品費用？若有人力需求，則請服務學習同學支援。

**主任回應：**可以，但希望電子報能以多媒體方式呈現。

3. 課程規劃委員會報告：委員共同提議本會針對系所重點發展特色項目提出初步建議，以利向學校爭取資本門預算。(詳見附件十三、100 學年度第 1 次課程委員會會議紀錄 p. 60~64)

**主任回應：**同意楊老師，可向學校申請以教學為主之軟硬體，如企業模擬教學軟體等。

4. 王喻平老師報告：本學期(100-2 學期)王喻平老師於本系開設之『知識經濟與全球化管理』以及『國際人力資源管理』兩門課師生將訪問星加坡進行移地教學。

怡廷老師回應：今年樂老師與本人預計將帶領學生至日本 Toyota、Asahi 企業進行參訪，時間訂於 11 月間，配合國際文化週，較不影響學生上課。

**主任回應：**教學卓越中心今年給研發處學術交流組一筆經費，補助海外參訪活動，每人 30,000，以年度算。會後將請助理將相關資料寄給各位老師參考。

#### 六、議程：

提案一、學生事務委員會，引導研究(二)英文文獻報告方式，提請討論。(詳見附件七、100-2 第一次學生事務委員會會議紀錄 p. 20~22)

決議：照案通過，並追溯至 100-2 學期辦理。其中建議第 4 點：『原則上，於 5/1 至 5/10 間必須完成口頭報告及評分…』，改為『5 月前兩週』，並列入碩士班要點修正。

提案二、張文豹基金會產學合作案，提請討論。(詳見附件八、產學合作案相關資料 p. 23~25)

決議：照案通過，比照會計系協議內容簽約。

提案三、「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」，依母法修訂各系要點，提請討論。(詳見附件九、修業要點相關資料 p. 26~41)

決議：若須修正，如英語門檻 750 分等，提請課委會先行討論，於下次系務會議提出，以便修正後送院提案。

提案四、學生學習成效評量委員會，『國際企業學系學生學習成效總結性評量辦法』，提請討論。(詳見附件十、國際企業學系學生學習成效總結性評量辦法 p. 42~47)

決議：校外委員，學界聘請台灣大學陳原銘教授，業界聘請石資中心董事長林慶明先生。下次系務會議討論本系重要核心能力。

提案五、課程規劃委員會，陳怡廷老師申請課名異動，原碩士班課程「資料庫行銷」(選修)更名為「行銷調查與策略規劃」案，提請討論。(詳見附件十三、100 學年度第 1 次課程委員會會議紀錄 p. 60~64)

決議：照案通過，從 101 學年度課規更動。

提案六、課程規劃委員會，本系課規中有關「先修科目/背景科目」擋修規定，提請釋疑。(詳見附件十三、100 學年度第 1 次課程委員會會議紀錄 p. 60~64)

決議：於 101 年課規加入「先修科目/背景科目」為「已修習且及格通過」。若已修習先修或背景科目但未及格通過者，仍不得修習有先修科目或背景科目限制之課程。

提案七、林達榮教授之設備申請案，提請討論。(詳見附件十四、100-1 圖書設備委會會議紀錄(101.3.13)p. 65)

決議：照案通過。

提案八、國際碩士班、碩專班課規修訂案，提請討論。(詳見附件十一、國際碩士班課規/課程比較 p. 48~52; 附件十二、碩專班三班課規比較 p. 53~59)

決議：提請課委會先行討論，於下次系務會議中討論。其中國際碩士班可修習外系選修學分，同意由原 6 學分改為 9 學分。

七、 臨時動議：